
PPHVADno-2026-16173**Työsuhteisen henkilön sijoittuminen uuteen tehtävään yhteistoimintaneuvottelun perusteella**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue on käynyt (yksikkötieto poistettu)-vastuuyksikön työvoiman vähentämistä koskevat yhteistoimintaneuvottelut ajalla 7.-21.4.2026. Neuvottelutuloksen perusteella sijoitetaan työsuhteinen henkilö toiseen tehtävään.

Liitteet:

1 Osaamiskartoitus (Salassa pidettävä) JulkL 621/1999 24.1 §

2 Kuulemispöytäkirja (Salassa pidettävä) JulkL 621/1999 24.1 §

3 Salassa pidettävä liite, henkilötieto (Salassa pidettävä) JulkL 621/1999 24.1 §

Päätöksen peruste

Työntekijä (nimi poistettu) 2000088127 on ollut Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella 7.- 21.4.2026 käydyn yhteistoimintamenettelyn piiriin kuuluva. Henkilöä on kuultu 21.5.2026 järjestetyssä kuulemisessa, jossa on selvitetty hänen valmiutensa ottaa vastaan irtisanomisen vaihtoehtona tarjottu tehtävä. Henkilö on ilmoittanut olevansa valmis ottamaan tehtävän vastaan. Työntekijän irtisanomisaika hänen aiemman palvelussuhteen kesto työnantajalla huomioiden on 1 kk.

Tehtäväkohtainen palkka ko. tehtävässä on 3046,80 euroa (S3LAT100). Aiempi ammatinhallinnasta ja työstä suoriutumisesta maksettu henkilökohtainen lisä sekä mahdollinen määrävuosilisa ja syrjäseutulisa säilyvät uuden tehtävän palkkauksessa. Koska uudessa tehtävässä palkka laskee, uutta tehtäväkohtaista palkkaa maksetaan 2.11.2026 lähtien, jolloin irtisanomisaika aiemmasta tehtävästä päättyy. Uudessa tehtävässä toimivaltainen esihenkilö laatii työntekijälle uuden työsopimuksen. Aiempi vakanssi poistuu.

Päätös

Päätän, että työntekijä (nimi poistettu) 2000088127 irtisanotaan aiemmasta tehtävästään ja siirretään vakituiseen työsopimussuhteeseen 1.10.2026 alkaen (vakanssinumero 10770-0812) Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella 21.4.2026 päättyneen tuotannollis-taloudellisista syistä käydyn yhteistoimintamenettelyn perusteella. Työntekijän työskentelypaikkakunta on Oulu.

Sovellettava lainsäädäntö:

Työsopimuslaki 7 luku 3 § ja 4 §

Työsopimuslaki 6 luku 3 § (HYVTES VIII luku 5 §)

Toimivallan peruste:

Toimivallan peruste: Sairaanhoidolliset palvelut toimialueen johtajan toimivallan siirtämistä koskeva viranhaltijapäätös 6.3.2026 (4/2026), liite 2 (toimivalta henkilöstöasioissa), kohta 70

Tiedoksi

Tiedoksiannon päivämäärä 27.5.2026, tiedoksiantotapa sähköinen, vastaanottajat: asianosainen, esihenkilö, toimialuejohtaja, HR-asiantuntija. Tiedoksiantaja Anna Päivärinta, HR-sihteerin. Lisätietojen antaja Sirpa Ämmälä,

palvelualuejohtaja p.0400243897.

Allekirjoitus

Sirpa Ämmälä, palvelualuejohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 27.05.2026 klo 12:35. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 27.5.2026 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 37

Oikaisuvaatimusohje

Työsopimusriita-asiat yksityisoikeudellisina käsitellään käräjäoikeudessa. Asianosaisen tulee saattaa asia haastehakemuksella käräjäoikeuden käsiteltäväksi, kanneaika päätöksen tiedoksisaanntista on kaksi vuotta.

Jos työsopimussuhteeseen valintaa koskevaan päätökseen haetaan muutosta hallintolainkäytön järjestyksessä (esim. kelpoisuusvaatimus, toimivallan ylitys ja päätöksenteon menettelyvirhe) on oikaisuvaatimus toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaanntista.**

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon. Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaanntipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.